



# Manual de usuario agentes bancarios **Rapibac**

   | @baccredomatic

[www.baccredomatic.com](http://www.baccredomatic.com)

# Contenido

## **Programa Rapibac**

Descripción y objetivos

Reglas generales

## **Sistema Rapibac**

POS, Tarjeta de logueo

Descripción de transacciones y pantallas

## **Procedimientos**

### **Consultas de Saldos**

Consulta de saldos con tarjeta de crédito

Consulta de saldos con tarjeta de débito

### **Depósitos**

Cuenta ligada a plástico

Otras cuentas digitando No. Cuenta

Otras cuentas digitando No. Tarjeta

### **Pagos de tarjeta de crédito**

Pago TC con plástico físico

Pago TC digitando tarjeta



# Contenido

## **Retiros**

Retiros en efectivo

## **Funciones Administrativas**

Generación de reportes

Generación de reimpresión

Comprobantes rapibac voucher

Guía de seguridad (tarjetas de crédito)

Guía rápida para solución de inconvenientes

## **Manual de usuarios Paquetigos**

Recargas

Internet + SMS

Tigo Star

Mensajito

Internet

## **Manual de usuarios EMPAGUA**

Servicio Público

## **Manual de usuarios EEGSA, DEORSA, DEOCSA**

Servicio Público



# Programa Rapibac

## Descripción

Una alternativa innovadora que permite satisfacer las necesidades financieras de pago a los clientes o usuarios del Banco de América Central S.A. (BAC Credomatic), a través de personas individuales o jurídicas que se encuentren legalmente constituidas para ejercer el comercio en el país, que cuentan con buena reputación y solvencia en la comunidad, y cuyo régimen legal u objeto social no les impida actuar como corresponsal no Bancario BAC Rapibac

## Objetivo

Ofrecer servicios eficientes, ágiles y confiables a los clientes de BAC Credomatic, al ampliar cobertura y operar a través de comercios establecidos con horarios de atención extendidos.

## Reglas generales

- Es obligación del agente conocer y cumplir el contrato de agentes bancarios **Rapibac**.
- El agente **Rapibac** no debe cobrar a los clientes tarifa por transacción realizada ni fraccionar la misma con el objetivo de generar mayores ingresos al comercio.
- No se permiten anulaciones de transacciones.



# Programa Rapibac

- Todas las transacciones serán realizadas únicamente a través del sistema de **Rapibac**.
- Para retiros con tarjeta, es obligatorio que el cliente ingrese su PIN de ATM.
- Para depósitos, pago de tarjeta y otras transacciones de captura de fondos, se requiere la identificación del Usuario (DPI).
- Solicitar la firma del cliente para las transacciones de depósitos y pago de tarjeta de crédito (el único comprobante válido es el expedido por el sistema de **Rapibac**
- Entregarán a los clientes el comprobante de cada transacción realizada.
- Exhibir en el interior y exterior de los locales **Rapibac**, la rotulación oficial proporcionada por el personal de BAC Credomatic.
- No se aplican transacciones de retiros de ADS (adelanto de salario).
- No se aplican transacciones de depósito, retiro, pago de tarjeta, en moneda extranjera, solamente en moneda local (Quetzales).

**Nota:** Se realizarán exclusivamente operaciones de BAC Credomatic.

# Sistema Rapibac

## POS VERIFONE V520



Rollo de papel (voucher)

Teclas F1, F2, F3 y F4,  
para funciones operativas

Espacio para deslizar  
la tarjeta

Tecla para funciones  
administrativas

Tecla **Enter**

Tecla **Borrar**

Tecla **Cancelar**

# Sistema Rapibac

## Tarjeta Logueo



## Bloqueo y Desbloqueo de POS

- En el primer uso se le debe de asignar un **PIN de 6 dígitos**.
- Tarjeta de transferible, válida únicamente para uso de **Rapibac** autorizado.

# Transacciones

## Depósito a Cuenta BAC Credomatic:

- Depósito deslizando la tarjeta (plástico presente)
- Depósito digitando el número de cuenta
- Depósito digitando el número de tarjeta

## Pago de Tarjeta de crédito:

- Pago deslizando la tarjeta (plástico presente)
- Pago digitando el número de tarjeta

## Retiro con tarjeta de débito:

- Retiro deslizando la tarjeta (plástico presente).

## Importante

- El ingreso de transacciones ingresadas con error de digitación no tiene reversión.

Transacción	Límite máximo al día por cliente
Deposito	Q 3,000
Pago TC	Q 3,000
Retiro	Q 3,000

# Transacciones

**Rapibac solo recibe efectivo en Quetzales.**

**No recibe**

- Dólares
- Cheques
- Cualquier tipo de documento bancario

## Procedimientos

### Pasos para realizar transacciones

#### Paso 1

Se debe deslizar tarjeta de logueo para inicio de sesión.



#### Paso 2:

Operador debe ingresar su clave de dígitos.



# Procedimientos

## Funciones Operativas

**Tecla F1 :** Consultas tarjetas de débito y crédito.

**Tecla F2:** Para realizar depósitos a cuentas BAC Credomatic.

**Tecla F3:** Para realizar pagos de tarjeta de crédito.

**Tecla F4:** Para realizar retiros con tarjeta de débito.



## Consulta de saldo

### Tarjeta de débito y crédito

**Presionar Tecla F1**  
para realizar consultas.



# Consulta de saldo

**Tecla F1** consulta de saldo, cuenta bancaria con tarjeta de débito.

**Tecla F2** consulta de saldo adeudado en tarjeta de crédito.



## Consulta cuenta bancaria

### Paso 1:

**Saldo Actual:** Presionamos **Tecla F1** para realizar consulta de saldo actual.

### Últimas 2 semanas:

Presionamos **Tecla F2** para realizar consulta de saldo actual y detalle de transacciones realizadas en las últimas dos semanas.



# Consulta de saldo

## Consulta cuenta bancaria

### Paso 2:

Deslizamos tarjeta de débito del cliente.

### Paso 3:

Cliente digita PIN de ATM y luego presionamos tecla **ENTER**

Automáticamente finaliza la transacción emitiendo solamente un comprobante para entregar al cliente.

En el caso de requerir consulta de últimas dos semanas, realizar los mismos pasos de saldo actual.





# Consulta de saldo

## Consulta tarjeta de crédito

### Paso 1:

Presionamos **Tecla F2** para realizar consulta de saldo adeudado en tarjeta de crédito.

### Paso 2:

Deslizamos tarjeta de crédito del cliente y automáticamente finaliza la transacción emitiendo solamente un comprobante para el cliente.



# Depósitos a otras cuentas

## Monetario o de Ahorro

Presionamos **Tecla F2** para realizar depósitos en cuentas monetarias o cuentas de ahorro.



### - Cuenta ligada a plástico --

**Tecla F1** únicamente se desliza tarjeta de débito del cliente.

### - Otras cuentas --

**Tecla F2** (No se necesita tarjeta física) únicamente se digita número de cuenta ó número de tarjeta de débito.



# Depósito

**Tecla F2:** Cuando realizamos un depósito únicamente con número de cuenta o número de tarjeta de débito.



**Paso 1:**

Seleccionamos opción para realizar depósito.

**Tecla F1:**

Para digitar número de cuenta.

**Tecla F2:**

Para digitar número de tarjeta débito.



# Depósito

## Tecla F1

Se digita el número de cuenta.

## Tecla F2

Se digita el número de tarjeta de débito.

## Digitamos número de tarjeta de débito.

**Paso 2:** Ingresamos monto y presionamos tecla **ENTER** el punto decimal lo coloca el POS automáticamente,

**Paso 3:** Validamos que las datos del depósito sean correctos (Nombre de cliente, últimos 3 dígitos del número de tarjeta y monto)



# Solicitar efectivo al cliente

- Si los datos son correctos,  
presionamos tecla F3 (Confirmar)

**Nota:** Tecla F4 no se utiliza.

Si algún dato está incorrecto  
anulamos la operación presionando  
tecla **CANCELAR** e iniciamos  
de nuevo.

En caso de ingreso con número de  
cuenta realizar los mismos pasos  
de digitando número de tarjeta.

## Paso 4:

En esta opción únicamente  
presionamos la tecla **ENTER**.

## Paso 5:

Presionamos **Tecla F3** para ingresar  
número de identificación (DPI)  
del cliente en caso de ser extranjero  
presionamos tecla F4 para ingresar  
número de pasaporte.

No se deben colocar espacios entre  
los dígitos. Presionar **ENTER**



# Solicitar efectivo al cliente

Automáticamente se realiza la transacción emitiendo dos comprobantes.

Uno se le entrega al cliente y el otro se lo queda el comercio.

**Nota:**

Ingresar datos correctamente y sin espacios.



# Depósito Cuenta

## Cuenta ligada a plástico

**Paso 1:**

Deslizamos tarjeta de débito del cliente.

**Paso 2:**

Ingresamos monto y presionamos tecla **ENTER**

- El punto decimal lo coloca el POS automáticamente.



# Depósito Cuenta

## Paso 3:

Validamos que los datos para el depósito estén correctos (Nombre de cliente, últimos tres dígitos del número de tarjeta de débito y monto). **Solicitar efectivo a cliente**

- Si los datos son correctos presionamos tecla **F3** (**Confirmar**)

- **Tecla F4** no se utiliza

Si algún dato está incorrecto anulamos la operación presionando tecla **Cancelar** e iniciamos de nuevo.

## Paso 4:

En esta opción únicamente presionamos la tecla **ENTER**

## Paso 5:

Presionamos **Tecla F3** para ingresar número de identificación (DPI) o Pasaporte en caso de ser extranjero presionando **F4**.





## Depósito Cuenta

Al ingresar los dígitos  
sin espacios presionar  
tecla **ENTER**.

Automáticamente finaliza la transacción  
emitiendo dos vouchers, uno para el  
cliente y el otro para el comercio

**Nota:** Ingresar datos correctamente y  
sin espacios.





# Pago tarjeta de crédito

## Paso 1:

Presionamos **Tecla F3** opción pagos.

## Paso 2:

Presionamos **Tecla F1** tarjeta de crédito.

## Paso 3:

**Tecla F1:** Plástico presente Únicamente se desliza tarjeta de crédito ) o

**Tecla F2:** Para digitar número de tarjeta de crédito

## Plástico Presente

Deslizamos tarjeta de crédito del cliente

## Digitando Tarjeta

Se digita numeración de tarjeta de crédito del cliente y presionamos tecla **ENTER**

En el caso sea plástico presente o digitando tarjeta se debe realizar desde paso cuatro en adelante.



# Pago tarjeta de crédito

## Paso 4:

Únicamente presionamos **Tecla F3** opción moneda local (Q)

**Nota:** La **Tecla F4** en dólares, no se utiliza por ningún motivo.

## Paso 5:

Ingresamos monto (Q) y presionamos tecla **ENTER** El punto decimal la coloca el POS automáticamente.

## Paso 6:

Únicamente presionamos **Tecla F3** opción moneda local Q

## Paso 7:

Validamos que los datos para pago de tarjeta de crédito estén correctos (Nombre de cliente, últimos 3 dígitos del número de tarjeta y monto).

## Paso 8:

Solicitar efectivo a cliente.

Si los datos son correctos, presionamos **Tecla F3** (Confirmar).

**Tecla F4** no se utiliza



## Pago tarjeta de crédito

\*Si algún dato esta incorrecto anulamos la operación presionando tecla **Cancelar** e iniciamos de nuevo.

### Paso 8:

Presionamos **Tecla F3** para ingresar número de identificación (DPI), en caso de ser extranjero se presiona

**Tecla F4** para ingresar número de pasaporte.

### Paso 9:

Digitamos Número **DPI/PASAPORTE** (sin espacios ) de la persona que está realizando el pago de la tarjeta luego presionamos tecla **ENTER**.

Automáticamente finaliza la transacción , emitiendo 2 comprobantes una para entregar al cliente y la otra para el comercio.

**Nota:** Ingresar correctamente datos del cliente y sin espacios.



# Retiro de efectivo

Presionamos **Tecla F4** para realizar retiros únicamente con tarjeta de débito

## Paso 1:

Deslizamos tarjeta de débito del cliente.

## Paso 2:

Cliente digita PIN de ATM (4 Dígitos ) y presionamos tecla **ENTER**

**Nota:** Es indispensable para realizar retiro a cuenta en **Rapibac** con tarjeta de débito que el cliente como primer paso siempre realice el cambio de pre pin propio en cajero automático de no realizarlo genera **ERROR (Retransmita)**

## Paso 3:

Ingresamos monto (Q) presionamos Tecla **ENTER**



# Retiro de efectivo

## Paso 4:

Validamos que los datos para retiro estén correctos (Nombre de cliente, últimos 3 dígitos del número de tarjeta de débito y monto).

- Dar efectivo al cliente
- Si los datos son correctos, presionamos **Tecla F3**
- **Tecla F4** no se utiliza

Si algún dato es incorrecto, anulamos la operación presionando la tecla **CANCELAR** e iniciamos de nuevo.

Automáticamente finaliza la transacción emitiendo dos comprobantes una copia para el cliente.



# Funciones administrativas

## Paso 1:

Presionamos tecla superior izquierda color **morado** para poder ingresar a opciones administrativas.



## Paso 2:

Presionamos **Tecla F1** para ingresar a las funciones administrativas.



## Tecla F1 Reportes:

Detallado, totales, comisiones y disponibilidad de saldo

**Tecla F2** Reimpresión de voucher.

**Tecla F3** Cierre de lote diario

**Tecla F4** Cambios de clave POS  
(Por seguridad solicitar al área de soporte **Rapibac**)



# Generación de Reportes

## Reporte detallado:

Todas las transacciones realizadas durante el día por el POS.

## Reportes Totales:

Dividido por el tipo de transacción (Retiros, depósitos, pagos de tarjeta y consultas).

### Paso 1:

Presionamos **Tecla F2** para generar una reimpresión de cualquier transacción durante el día o mientras no se realice un cierre de lote .

### Paso 2:

Deslizamos la tarjeta de logueo.





# Generación de Reimpresión

## Paso 3:

Ingresamos la clave (6 dígitos) que utilizamos para ingresar al menú del POS **Rapibac**



## Paso 4:

Ingresamos el número de referencia que aparece en la parte superior del voucher de la transacción realizada. Luego presionamos tecla **ENTER**

Automáticamente obtendremos la reimpresión.





# Comprobante Rapibac

## Depósito Copia Comercio

**Rapibac**

\*\*\* COPIA DEL COMERCIO \*\*\*  
PRUEBAS BAC  
EDIFICIO EL ROBLE

Fecha: 23/11/21 Hora: 17:24:45  
Terminal: 0036  
Lote: 0004

Referencia: 000195  
Autorización: 4060005451


Tipo de Transacción: Depósito  
Monto de Transacción: Q 1.00  
Debito a Comercio: Q 1.00  
Tipo de Cambio: No Aplica

-----  
Firma del Cliente

Antes de firmar verificar su comprobante  
su firma representa su aceptación

BAC Credomatic es responsable por las  
operaciones y servicios prestados por medio  
del Agente Rapibac Guatemala

## Depósito Copia Cliente

**Rapibac**

\*\*\* COPIA DEL COMERCIO \*\*\*  
PRUEBAS BAC  
EDIFICIO EL ROBLE

Fecha: 23/11/21 Hora: 17:24:45  
Terminal: 0036  
Lote: 0004

Referencia: 000195  
Autorización: 4060005451


Tipo de Transacción: Depósito  
Monto de Transacción: Q 1.00  
Debito a Comercio: Q 1.00  
Tipo de Cambio: No Aplica

-----  
Firma del Cliente

Antes de firmar verificar su comprobante  
su firma representa su aceptación

BAC Credomatic es responsable por las  
operaciones y servicios prestados por medio  
del Agente Rapibac Guatemala

## Depósito a Cuenta

**Rapibac**

\*\*\* COPIA DEL COMERCIO \*\*\*  
PRUEBAS BAC  
EDIFICIO EL ROBLE

Fecha: 23/11/21 Hora: 17:24:45  
Terminal: 0036  
Lote: 0004

Referencia: 000195  
Autorización: 4060005451

Tipo de Transacción: Depósito  
Número de Cuenta: \*\*\*\*9626  
Cliente: Oscar Eduardo Sanchez  
Detalle: DEP. RAPIBAC 0089474  
Monto pagado: Q 1.00  
Tipo de Cambio: NO APLICA  
Monto de Transferencia: Q 1.00

-----  
Firma del Cliente

Antes de firmar verificar su comprobante  
su firma representa su aceptación

BAC Credomatic es responsable por las  
operaciones y servicios prestados por medio  
del Agente Rapibac Guatemala



## Manual de usuarios Claro paquetes minutos, navegación y superpacks

### Claro minutos

#### PASO No. 1

Seleccionar la opción:  
Pagos con la tecla **F3**






#### PASO No. 2

Seleccionar la opción:  
Servicios con la tecla **F2**



[www.baccredomatic.com](http://www.baccredomatic.com)

   | @baccredomatic

 5511-0222

Guatemala El Salvador Honduras Nicaragua Costa Rica Panamá



### PASO No. 3

Seleccionar la tecla

**F1** Telefonia



### PASO No. 4

Seleccionar la tecla **F1** para elegir el tipo de paquete deseado.

\* **Claro Minutos**

\* **Claro Navegación**

\* **Claro Superpack**



## Paquetes de minutos "125 minutos NAC/USA 7 días"

### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo, tecla **F3**



### PASO No. 3

Ingresa número de teléfono y  
Seleccionar tecla **verde (ENTER)**



### PASO No. 4

Seleccionar el costo del  
paquete tecla **F2**



### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3**  
para confirmar la compra  
del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción  
emitiendo 2 comprobantes de pago  
(cliente/comercio)*



## Paquetes de minutos "90 minutos NAC/USA 3 días"

### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F2**



## PASO No. 2

Seleccionar Efectivo, tecla **F3**



## PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla **verde (ENTER)**



## PASO No. 4

Seleccionar el costo del  
paquete tecla **F2**



## PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3**  
para confirmar la compra  
del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción  
emitiendo 2 comprobantes de pago  
(cliente/comercio)*



# Claro navegación

## Paquetes de navegación

### "Paquete de datos 6GB, 30 días"

#### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



#### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo,  
tecla **F3**



#### PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla verde **ENTER**



#### PASO No. 4

Seleccionar el costo del paquete  
Tecla **F2**





### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3**  
para confirmar la compra  
del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción  
emitiendo 2 comprobantes de pago  
(cliente/comercio)*



## Paquetes de navegación "Paquete de datos 3GB, 1 días"

### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo,  
tecla **F3**



### PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla verde **ENTER**



#### PASO No. 4

Seleccionar el costo del paquete

Tecla **F2**



#### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3**  
para confirmar la compra  
del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción  
emitiendo 2 comprobantes de pago  
(cliente/comercio)*



### Paquetes de navegación "Paquete de datos 1GB, 2 días"

#### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



#### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo,  
tecla **F3**





### PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla verde **ENTER**



### PASO No. 4

Seleccionar el costo del paquete  
Tecla **F2**



### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3** para  
confirmar la compra del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción  
emitiendo 2 comprobantes de pago  
(cliente/comercio)*



## Paquetes de navegación "Paquete de datos 2GB, 3 días"

### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



## PASO No. 2

Seleccionar Efectivo,  
tecla **F3**



## PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla verde **ENTER**



## PASO No. 4

Seleccionar el costo del paquete  
Tecla **F2**



## PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3** para  
confirmar la compra del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción  
emitiendo 2 comprobantes de pago  
(cliente/comercio)*



## Paquetes de navegación

### “Paquete de datos 2.5GB, 7 días”

#### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



#### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo, tecla **F3**



#### PASO No. 3

Ingresa número de teléfono y  
Seleccionar tecla verde **ENTER**



#### PASO No. 4

Seleccionar el costo del  
paquete Tecla **F2**



### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3** para confirmar la compra del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción emitiendo 2 comprobantes de pago (cliente/comercio)*



## Paquetes de navegación

### “Paquete de datos 4GB, 15 días”

### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo, tecla **F3**



### PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y Seleccionar tecla verde **ENTER**



#### PASO No. 4

Seleccionar el costo del paquete Tecla **F2**



## Claro Superpacks

**Superpack Min. Ilimitados NAC/USA  
+3GB+WA+IG+FB+MSN+TW 7 días**

#### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



#### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo, tecla **F3**



#### PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla verde **ENTER**



#### PASO No. 4

Seleccionar el costo del paquete Tecla **F2**



#### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3** para confirmar la compra del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción emitiendo 2 comprobantes de pago (cliente/comercio)*



## Superpack Min. Ilimitados NAC/USA+600MB+WA. 1 día

#### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



#### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo, tecla **F3**



### PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla verde **ENTER**



### PASO No. 4

Seleccionar el costo del paquete  
Tecla **F2**



### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3** para  
confirmar la compra del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción  
emitiendo 2 comprobantes de pago  
(cliente/comercio)*



## Superpack Min. Ilimitados NAC/USA+1.5GB+WA. 2 día

### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**





## PASO No. 2

Seleccionar Efectivo, tecla **F3**



## PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla **verde (ENTER)**



## PASO No. 4

Seleccionar el costo del  
paquete tecla **F2**



## PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3**  
para confirmar la compra  
del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción  
emitiendo 2 comprobantes de pago  
(cliente/comercio)*





## Superpack Min. Ilimitados NAC/USA+7GB+WA+IG+FB+MSN 15 día

### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo, tecla **F3**



### PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla **verde (ENTER)**



### PASO No. 4

Seleccionar el costo del  
paquete tecla **F2**



### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3** para confirmar la compra del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción emitiendo 2 comprobantes de pago (cliente/comercio)*



## Superpack Min. Ilimitados NAC/USA+7GB+WA+IG+FB+MSN 30día

### PASO No. 1

Seleccionar la tecla **F1**



### PASO No. 2

Seleccionar Efectivo, tecla **F3**



### PASO No. 3

Ingresar número de teléfono y  
Seleccionar tecla **verde (ENTER)**



#### PASO No. 4

Seleccionar el costo del paquete tecla **F2**



#### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla **F3** para confirmar la compra del paquete.

*Automáticamente finaliza la transacción emitiendo 2 comprobantes de pago (cliente/comercio)*





## Manual de usuarios Paquetigos

Recargas, Internet + SMS, Tigo Star, Mensajitos Internet

### Recargas

#### PASO No. 1

Presionamos la tecla

**F3 Pagos**






#### PASO No. 2

Presionamos la tecla

**F2 Servicios**



[www.baccredomatic.com](http://www.baccredomatic.com)

   | @baccredomatic

 5511-0222

Guatemala El Salvador Honduras Nicaragua Costa Rica Panamá





### PASO No. 3

Presionamos la tecla

**F1 Telefonía**



### PASO No. 4

Presionamos la tecla

**F2 Paquetigos**



### PASO No. 5

Presionamos la tecla

**F1 Recargas**



### PASO No. 6

Presionamos la tecla

**F3 Efectivo**



### PASO No. 7

Ingresar número de teléfono del cliente y

Presionamos tecla **verde (ENTER)**



### PASO No. 8

Se elige el monto de la recarga a realizar. Si el cliente desea una recarga con un monto seleccionar **F4 Siguiente** para visualizar otras opciones.



### PASO No. 9

Seleccionamos la tecla **F2** para confirmar el montode la recarga.



### PASO No. 10

Seleccionamos tecla **F3** para confirmar la compra de la recarga.

Automáticamente finaliza la transacción emitiendo 2 comprobante pago (cliente/comercio)



## Internet + SMS

### PASO No. 1

Presionamos la tecla **F3 Pagos**



## PASO No. 2

Presionamos la tecla

**F2 Servicios**



## PASO No. 3

Presionamos la tecla

**F1 Telefonía**



## PASO No. 4

Presionamos la tecla

**F2 Paquetigos**



## PASO No. 5

Presionamos la tecla

**F2 Internet más SMS**



## PASO No. 6

Presionamos la tecla

**F3 Efectivo**



### PASO No. 7

Ingresar número de teléfono del cliente y  
Presionamos tecla **verde (ENTER)**



### PASO No. 8

Elegimos el monto y tipo paquete  
que se desea comprar (si desea un  
paquete disitinto seleccionar) **F4**



### PASO No. 9

Seleccionamos la tecla **F2** para  
confirmar el costo del paquete.



### PASO No. 10

Seleccionamos tecla **F2** para confirmar  
la compra. Automáticamente finaliza la  
transacción, emitiendo 2 comprobantes  
(cliente/comercio)





## PASO No. 1

Presionamos la tecla

**F3 Pagos**



## PASO No. 2

Presionamos la tecla

**F2 Servicios**



## PASO No. 3

Presionamos la tecla

**F1 Telefonía**



## PASO No. 4

Presionamos la tecla

**F2 Paquetigos**



### PASO No. 5

Presionamos la tecla

**F3 TIGO STAR**



### PASO No. 6

Presionamos la tecla

**F3 Efectivo**



### PASO No. 7

Ingresar número de teléfono del cliente y

Presionamos tecla **verde (ENTER)**



### PASO No. 8

Seleccionar el monto y tipo de paquete.

Si se desea un paquete distinto seleccionar

**F4** (Siguiente)



### PASO No. 9

Seleccionamos la tecla **F2** para confirmar el costo del paquete.



### PASO No. 10

Seleccionamos tecla **F3** para confirmar la compra. Automáticamente finaliza la transacción, emitiendo 2 comprobantes (cliente/comercio)



## Mensajito

### PASO No. 1

Presionamos la tecla **F3 Pagos**



### PASO No. 2

Presionamos la tecla **F2 Servicios**



### PASO No. 3

Presionamos la tecla **F1 Telefonía**



#### PASO No. 4

Presionamos la tecla

**F2 Paquetigos**



#### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla: **F4**  
siguiente para ir a la opción de  
**Mensajitos**



#### PASO No. 6

Seleccionamos la tecla  
**F1 Mensajitos**



#### PASO No. 7

Presionamos la tecla  
**F3 Efectivo**



#### PASO No. 8

Ingresar número de teléfono del cliente y  
Presionamos tecla **verde (ENTER)**



### PASO No. 9

Elegimos el monto y tipo de paquete que se desea comprar.

(Nota: Después de esta pantalla presionamos tecla para continuar y confirmar el paquete elegido).



### PASO No. 10

Seleccionamos tecla **F3** para confirmar la compra. Automáticamente finaliza la transacción, emitiendo 2 comprobantes (cliente/comercio).



## Internet

### PASO No. 1

Presionamos la tecla

**F3 Pagos**



### PASO No. 2

Presionamos la tecla

**F2 Servicios**



### PASO No. 3

Presionamos la tecla

**F1 Telefonía**



### PASO No. 4

Presionamos la tecla

**F2 Paquetigos**



### PASO No. 5

Seleccionamos la tecla: **F4**  
siguiente para ir a la opción de

**Internet**



### PASO No. 6

Seleccionamos la tecla

**F2 Internet**



### PASO No. 7

Presionamos la tecla

**F3 Efectivo**





### PASO No. 8

Ingresar número de teléfono del cliente y  
Presionamos tecla **verde (ENTER)**



### PASO No. 9

Elegimos el monto y tipo de paquete  
que se desea comprar (en esta pantalla)  
Si se desea un paquete distinto seleccionar  
tecla: **F4** siguiente.  
(Nota: después de esta pantalla presionar tecla  
**F2** para confirmar el paquete elegido).



### PASO No. 10

Seleccionamos tecla **F3** para confirmar  
la compra. Automáticamente finaliza la  
transacción, emitiendo 2 comprobantes  
(cliente/comercio).



# Manual de usuarios

## Pago de servicios públicos EMPAGUA

### Servicios Públicos

#### PASO No. 1

Presionamos la tecla

**F3 Pagos**



#### PASO No. 2

Presionamos la tecla

**F2 Servicios**



[www.baccredomatic.com](http://www.baccredomatic.com)

Instagram Facebook Twitter | @baccredomatic

WhatsApp 5511-0222

Guatemala El Salvador Honduras Nicaragua Costa Rica Panamá





### PASO No. 3

Seleccionar la opción:

**Siguiente** con la tecla **F4** para poder  
Visualizar la siguiente pantalla



### PASO No. 4

Seleccionar la opción:

**Servicios Públicos** con **F1**



### PASO No. 5

Seleccionar la opción:

**Pago de Factura** con tecla **F1**



### PASO No. 6

Seleccionar la opción:

**Empagua** con la tecla **F1**



### PASO No. 7

Seleccionar la opción

**F4 Efectivo**



### PASO No. 8

Ingresar el número de medidor.  
Luego presionar la tecla verde.



### PASO No. 9

Verificar fecha y monto del pago  
a realizar.  
Presionar tecla **F2** para continuar.



### PASO No. 10

En esta pantalla confirmamos:

\* **Nombre del cliente**

\* **Saldo a pagar.**

\* **Fecha de vencimiento**

Si todo está correcto presionar la  
Tecla **F3** Confirmar.

Automáticamente se emitirán 2  
Voucher (cliente/comercio).

Si algún dato esta mal, presionar  
La tecla **F4 Rechazar** para no  
realizar la transacción e iniciar  
nuevamente.



# Manual de usuarios

Pago de servicios EEGSA, DEORSA, DEOCSA

## Servicios Públicos

### PASO No. 1

Presionamos la tecla

**F3 Pagos**



### PASO No. 2

Presionamos la tecla

**F2 Servicios**



### PASO No. 3

Presionamos tecla **F4**  
**Energía Eléctrica**



### PASO No. 4

Presionamos tecla **F1**  
**Pago de Factura**



### PASO No. 5

Se elige la opción, según el tipo  
de recibo de luz que se desea pagar.



### PASO No. 6

Seleccionamos la tecla  
**F3 de Pago Efectivo**





### PASO No. 7

Ingresamos el número de NIS o correlativo del recibo de luz a pagar.

NOTA: Si el recibo de luz a pagar es de EGGSA se visualizar en pantalla del POS como "No. de Correlativo" (no como número de NIS).



### PASO No. 8

Confirmación de monto y fecha de pago luego presionamos tecla **F2** para confirmar.



### PASO No. 9

Se valida que los datos para el pago del recibo de luz esten correctos (monto y fecha).

\*Si los datos son correctos, presionamos tecla F3 (CONFIRMAR).



### PASO No. 10

Impresión de voucher (copia del comercio firmada por el cliente y segundo voucher al cliente).

