



CARTA DEVOLUCION DE TRANSACCION AL T.H.

Por medio de la presente, solicito se apliquen las siguientes devoluciones de compras realizadas con el afiliado _____ (número de afiliado y nombre del comercio), las cuales suman un total de _____ (*ambos campos obligatorios*).

No.	Tarjeta	Nombre del TH	Fecha	Autorización	Monto
1					
2					
3					
4					
5					

Favor seleccione la opción en la cual va a tramitar la devolución de dinero al tarjetahabiente. Se debe marcar con una **X** la opción por la cual se va a realizar (*campo obligatorio*):

Autorizo a BAC Credomatic debitar de mi cuenta No. _____ el monto de la devolución según corresponda. La cuenta debe disponer del dinero requerido para aplicar la devolución solicitada, de lo contrario se rechaza la solicitud.

Autorizo que el débito por devolución solicitado se realice por facturación.

Nota:

La carta debe ser firmada por el representante legal, propietario, firma libradora o persona autorizada según formato de autorización para devolución de transacciones previamente enviado al banco. Es responsabilidad del comercio asumir cualquier solicitud duplicada por error del solicitante. En caso de no completar el formulario de forma correcta o de no cumplir con los requisitos, la gestión no procederá.

Propietario, representante legal o persona autorizada:

Nombre: _____ Firma: _____

Fecha: _____